



FORMACIÓN

Gestión de Repuestos y Almacén de Mantenimiento

Modalidad: eLearning || **Duración:** 50 horas – 3 meses || **Precio:** consultar web

Titulación

Los participantes en el Curso recibirán a la finalización del mismo el Certificado del Curso **Gestión de Repuestos y Almacén de Mantenimiento**. Titulación expedida por Bureau Veritas Business School.

Colabora

INCORA

BUREAU VERITAS
business school
eLearning

Presentación

En este curso “**Gestión de Repuestos y Almacén de Mantenimientos**” se repasarán todos los aspectos que se relacionan con la **gestión** de un **elemento imprescindible** para la realización de los **trabajos de mantenimiento: los repuestos**.

Una buena **gestión de repuestos** ha de traducirse necesariamente en una buena **gestión del mantenimiento**, al menos en la parte que se relaciona con aquellos.

En este curso se explican los **repuestos que se han de mantener en el almacén**, la cantidad que se ha de tener cada uno de los tipos de repuestos, el momento en que se ha de dar **orden de reaprovisionamiento** de estos y, por último, se enseña el modo en que se han de **gestionar**, comprar, almacenar, recepcionar o inventariar.

Para ello, se dan las claves para contestar a cada una de estas preguntas, presentando siempre las **prácticas y procesos** que se reconocen en la industria como **más eficaces** y que ofrecen **mejores resultados**.



Destinatarios

El Curso “**Gestión de Repuestos y Almacén de Mantenimiento**” va dirigido a:

- **Directores industriales y de operaciones**, responsables y técnicos que tengan responsabilidades en la organización y gestión del mantenimiento.
- **Directores de logística** responsables de la gestión de materiales.
- **Responsables de servicios de asistencia técnica** post venta y gestión de recambios.
- **Responsables y personal técnico** de almacenes de mantenimiento y gestión de repuestos.
- **Recién titulados y universitarios** que deseen orientar su carrera profesional hacia el mundo del mantenimiento o de la logística, especializándose en las herramientas necesarias para su carrera profesional.

Objetivos

El objetivo general del curso es que los participantes **adquieran las competencias**, es decir, conocimientos, habilidades y actitudes, necesarias para entender y llevar a cabo el desarrollo e implantación de sistemas de gestión de repuestos. Al finalizar la acción formativa los participantes serán capaces de:

- Conocer lo que es un **fichero maestro de materiales** y cuál es la información asociada al **código del repuesto**.
- Aprender a diferenciar distintas **clases de repuestos, por tipos de mantenimiento** a los que va asociado su consumo.
- Aprender **cómo se calculan las necesidades anuales** de cada repuesto.
- Aprender a **aplicar los distintos modelos de gestión** que se utilizan habitualmente en función del consumo.
- Aprender a **calcular en base a estos los parámetros de gestión de stocks** que son, en definitiva, los que han de responder a las preguntas de ¿qué tengo que pedir?, ¿cuánto tengo que pedir? y ¿cuándo he de pedir?, que caracterizan cualquier sistema de gestión de inventarios.
- Aprender a **organizar física y administrativamente el funcionamiento de un almacén** de repuestos.
- Conocer los **indicadores principales** que se utilizan en relación con los almacenes de repuestos para **evaluar la bondad de la gestión**.
- Aprender lo que es un **análisis ABC**, cómo se realiza y cuáles son los que se aplican en el ámbito de los almacenes de repuestos.
- Conocer **cómo se puede implantar una política de reducción de existencias** sin merma de la calidad de servicio.



FORMACIÓN

Programa

- Organización de Almacenes de Repuestos
- Modelos para la Gestión de los Stocks de Repuestos
- Análisis de la Gestión de Repuestos y Reducción de existencias

Contacto

Telf.: 900 92 12 92

mail: formación@bvbs.es