



FORMACIÓN

Dirección y Gestión Exitosa de Proyectos

Modalidad: Presencial || **Duración:** 16 horas (2 jornadas) || **Precio:** consultar web

Titulación

Los participantes recibirán a la finalización y superación de esta acción formativa el **Certificado del Curso Dirección y Gestión Exitosa de Proyectos**. Titulación expedida por Bureau Veritas.

Presentación

Un **proyecto** representa y es un **esfuerzo temporal**, con un principio y final claramente definidos, que se lleva a cabo **para conseguir un producto, servicio o resultado único** fijados previamente como objetivo.

Su **consecución próspera** llevará implícita la **producción apropiada** de una serie **de entregables**, tangibles e intangibles, **a lo largo del ciclo de vida** del proyecto. **Y esto dentro de un contexto** en el que habrá que **gestionar** múltiples **factores y particularidades**, como la optimización de los recursos limitados y el tiempo disponible, los riesgos a afrontar, el aprovechamiento de las condiciones y cultura de quien lo acomete y la relación del proyecto con su entorno.

Todo ello, conlleva el **conocimiento de las mejores** y más robustas **prácticas y experiencias**, así como la habitualidad y **habilidad en el manejo de estándares**, tanto en el ámbito técnico como en el de gestión, **que garanticen la máxima satisfacción final de los interesados** y en base a una dirección, liderazgo y trabajo en equipo adecuados.

Este **Curso se centra en** dar a conocer, explicar, enseñar y ejemplificar la utilidad de **todos estos aspectos que marcan la diferencia entre el éxito y el fracaso**, en un mundo en constante cambio y cada vez más competitivo como en el que nos encontramos. Dónde hacer más con menos, mejor y con más valor, resulta prioritario.

Contexto

El **desempeño por proyectos**, cuya disciplina está **fundamentada en su dirección y gestión eficiente**, resulta **imprescindible** hoy en día **en cualquier** tipo de **organización** y es **aplicable a cualquier sector y actividad**, independientemente de su tamaño y complejidad, pudiendo además los modelos flexibilizarse y adaptarse a las características propias de cada proyecto en cuestión.

Su misión se basa en **desarrollar herramientas valiosas para y durante** el inicio, la planificación, la ejecución, el seguimiento y control y el cierre de **los proyectos** que cualquier, empresa, compañía o particular pueda querer abordar.



Destinatarios

Este Curso está **dirigido** especialmente a los **directores, jefes, administradores, responsables y coordinadores de proyectos, junto con los integrantes de los equipos de trabajo** que participan en los mismos. Igualmente **indicado para** todos aquellos que dan **soporte** y tienen **funciones dentro de las oficinas de gestión de proyectos, así como** para **quienes quieran enfocar** su actividad hacia **una de las profesiones con mayor futuro y demanda** de profesionales.

Objetivos

Que los **participantes adquieran** las **competencias**, es decir, los **conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para** poder **dirigir, gestionar y trabajar como miembros de** los equipos de los diferentes tipos de **proyectos** a ejecutar.

Una vez finalizada la acción formativa los alumnos serán capaces de:

- Conocer en profundidad los **conceptos clave**, las **metodologías y guías internacionalmente reconocidas** y utilizables para una correcta **gestión de los proyectos** en que se colabore.
- Detallar los **procesos específicos** de dirección y gestión de proyectos, destacando sus **entradas y salidas**, así como las **herramientas y técnicas** a emplear para su consecución.
- Explicar y establecer los **principales entregables** a obtener durante la vida del proyecto resaltando los **beneficios y dificultades** para conseguirlos.
- Trabajar las **habilidades** básicas necesarias para que los **gestores de proyectos administren** los **equipos** de trabajo **de forma eficiente**.
- Asegurar el **buen desempeño** de los proyectos **durante la ejecución, según lo planificado y** mediante un **control exhaustivo**.



FORMACIÓN

Programa

- Fundamento/principios de la gestión y dirección de proyectos
- La gestión de la integración con el acta de constitución, el plan de proyecto y los cambios
- La gestión del alcance con apoyo de la EDT (Estructura Desglosada del Trabajo)
- La gestión del tiempo con la elaboración, desarrollo y control del cronograma
- Liderazgo y gestión del equipo humano
- La gestión del riesgo
- La gestión de la calidad, los recursos, las comunicaciones y las partes interesadas
- La gestión de costes y del presupuesto

Contacto

Telf.: 900 921 292

mail: formación@bvbs.es