



FORMACIÓN

Metodologías ágiles para la mejora del sistema de gestión

Modalidad: Presencial || **Duración:** 2 jornada (16 h) || **Fecha:** ver web || **Precio:** consultar web

Titulación

Los participantes en el curso recibirán a la finalización del mismo, el certificado del curso “Metodologías ágiles para la mejora del sistema de gestión”. Titulación Expedida por Bureau Veritas.

Presentación

Los tiempos exigen gestionar los retos de mejora continua (proyectos) de manera **flexible, adaptativa y ágil**. Esto no es discutible. Y como contrapartida a los métodos y metodologías de gestión de proyectos tradicionales, donde la gestión del trabajo y sus actividades eran y son extremadamente formales y lineales, surgen las metodologías ágiles.

Estas metodologías se basan principalmente en dar **respuestas más adaptadas a los problemas** y, por ende, a los retos a los que se enfrentan las organizaciones, siendo el mantenimiento y **mejora de los sistemas de gestión**, uno de ellos.

Estas metodologías ágiles están centradas principalmente en **4 puntos básicos**: La interacción, la repetición de proceso en ciclos breves, la comunicación directa y, por último, el reconocimiento a las personas y sus capacidades como principal valor para que los proyectos alcance resultados exitosos.

Destinatarios

El curso “Metodologías ágiles para la mejora del sistema de gestión”, está dirigido a personas con responsabilidades en la gestión de empresas, con el fin de que se introduzcan modificaciones que mejoren su competitividad y adaptabilidad a entornos cambiantes. Abarca a:

- Directivos, mandos intermedios.
- Pequeños y medianos empresarios.
- Profesionales responsables de los Sistemas de Gestión dentro de las organizaciones.
- Personal responsable de la creación, implementación o ejecución de proyectos dentro de la empresa.

Objetivos

Que los participantes adquieran las competencias, es decir, conocimientos habilidades y actitudes necesarias para:

- Abordar de manera ágil la mejora de los requerimientos internos y externos. - Nuevo concepto. Nueva filosofía. Nuevo perfil.
- Implicar a las personas clave en la definición de los requerimientos del sistema de gestión (Responsables de otros departamentos). - Nueva dinámica de trabajo.
- Alcanzar una visión compartida integrando a todas las partes. - Nueva cultura
- Optimizar los tiempos en la gestión de los proyectos de mejora del sistema de gestión. - Nuevos y mejores resultados

Programa

BLOQUE 1:

- **SCRUM**
 - Etapas de un proceso Scrum
 - Los actores y sus roles
 - Las nociones
- **Expresar las necesidades:**
 - Los requisitos del producto, el Backlog
 - Las historias
 - Las funcionalidades seleccionadas
 - Descripciones detalladas
- **Planificar el trabajo y evaluar las cargas:**
 - Definir tareas basadas en user story
 - Como evaluar la carga. Planning Poker
 - Planificación de lanzamientos y sprints
 - Distribución de tareas
- **SPRINT:**
 - Los prerrequisitos para lanzar un sprint
 - La organización del trabajo diario
 - Hacer una revisión del avance
 - El feedback y la mejora continua



FORMACIÓN

BLOQUE 2:

- **Simulación**
 - Simulación en tiempo real en el aula a través de LEGO SCRUM EXERCISE

BLOQUE 3:

- **SCRUM AVANZADO + SOFTWARE**
- **Medición**
 - Unidades: velocidad, trabajo, tiempo
 - Gráfico de producto (burn-up)
 - Gráfico de sprint (burn-down)
- **Software de apoyo**
 - Conocer las aplicaciones que ayudan a trabajar bajo los marcos ágiles y sus metodologías.

Contacto

Telf.: 900 92 12 92

mail: formacion@bvbs.es