



Área Formativa: **Gestión empresarial / Ofimática**

Modalidad: **e-Learning**

Inicio/Convocatoria: **Consultar web**

Duración: **15 horas – 2 meses**

Precio: **Consultar web**

Idioma: **Español**



## **PRESTO: Presupuesto, Mediciones y Certificaciones**

### **Titulación:**

Una vez completado el programa formativo con éxito, se recibirá el certificado del Curso **PRESTO: Presupuesto, Mediciones y Certificaciones**. Titulación expedida por Bureau Veritas Business School.

### **Presentación:**

PRESTO es un programa diseñado para la industria de la construcción que facilita la confección de presupuestos y la preparación de ofertas para diferentes licitaciones y proyectos.

También permite que se pueda llevar un control y seguimiento completo de obras, con un control de materiales y el seguimiento de un programa de trabajo.

Además, cuenta con una base de datos preinstalada, así como presupuestos ya armados que podrían reutilizarse y adaptarse.

Por todo ello, resulta un programa muy útil para satisfacer las necesidades de profesionales y empresas relacionadas con el mundo de la arquitectura y la ingeniería.

### **Destinatarios:**

Esta acción formativa está especialmente dirigida a:

- Profesionales que trabajan y desarrollan proyectos en empresas constructoras y promotoras.
- BIM (Building Information Modelling) Managers.
- Directores/as de ejecución de obra y Project Managers.
- Personal técnico de presupuestos y mediciones.

## Objetivos:

Que quienes participen adquieran las competencias, es decir, conocimientos, habilidades y actitudes relacionadas con el funcionamiento y aplicación de este programa.

Una vez finalizada la acción formativa, el alumnado será capaz de:

- Estimar, monitorear y controlar costes.
- Determinar mediciones.
- Crear presupuestos.
- Generar informes.
- Gestionar los procesos de obra.

## Por qué Bureau Veritas lo recomienda:

Aprenderás a manejar este software de referencia para satisfacer las necesidades de quienes desarrollan proyectos de construcción, edificación y obra civil.

## PROGRAMA:

1. Definición
2. Entorno de trabajo
3. Crear un presupuesto
4. Operaciones con Presto
5. Operación con líneas de medición
6. Esquemas
7. Informes
8. Certificación
9. Comparación de ofertas
10. Mediciones CAD
11. Actividades Prácticas
12. Operaciones adicionales
13. Bancos de precios
14. Medios auxiliares
15. Rendimiento y producción
16. Contenidos adicionales
17. Avanzado



**e-Learning**



**Consultar web**



**15 horas – 2 meses**



**Consultar web**



**Español**



**Gestión empresarial / Ofimática**



Bureau Veritas Formación



[formacion@bvbs.es](mailto:formacion@bvbs.es)



**900921292**



© 2020 Aviso Legal | Condiciones de Uso | Política de Privacidad