



FORMACIÓN

**IWORDS**  
Communications

**modii**



**USO INCLUSIVO DEL LENGUAJE Y  
COMUNICACIÓN MÁS ACCESIBLE**





# USO INCLUSIVO DEL LENGUAJE Y COMUNICACIÓN MÁS ACCESIBLE

Presentación	3
Titulación	4
Objetivos	5
A quién va dirigido	6
Programa	7
Personal Docente	9
Metodología e-Learning	10



Área Formativa: **Sostenibilidad, ESG, Medio ambiente, Responsabilidad corporativa**

Modalidad: **Aula Virtual (Formación online síncrona)**

Inicio/Convocatoria: **Consultar**

Duración: **4 semanas**

Precio: **Consultar**

Idioma: **Español**



## Lidera el proceso de transformación de las organizaciones hacia la diversidad y la inclusión

El programa **Uso inclusivo del lenguaje y comunicación más accesible**, de MODII/ IWORDS Global - Bureau Veritas:



Te acercará de forma práctica y clara a cuestiones que te permitirán **entender y usar el lenguaje no sexista** en el entorno personal y profesional.



Te permitirá **gestionar la comunicación organizacional** de manera que impulse la igualdad entre los géneros y resalte la diversidad sexual y de género como un activo corporativo.



Te servirá para incluir **criterios básicos de accesibilidad en tus contenidos**.

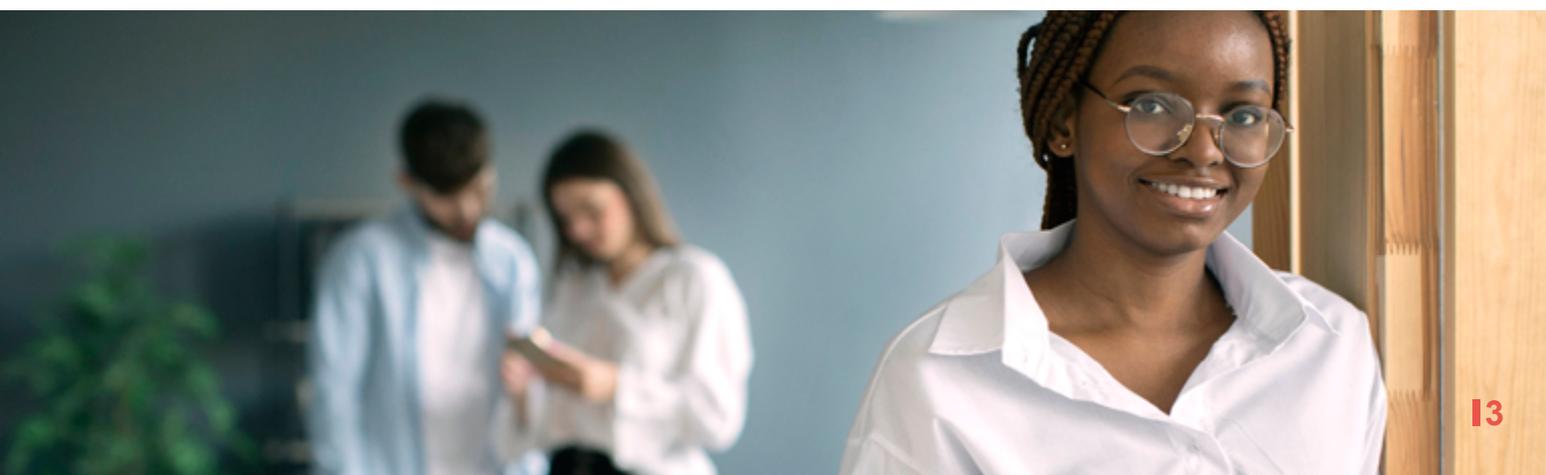


Te ayudará a **gestionar de forma más efectiva la comunicación inclusiva** en temas de género dentro y fuera de tu organización.

Para avanzar con celeridad hacia las metas de los **Objetivos de Desarrollo Sostenible** es imprescindible adoptar una comunicación que esté en línea con los principios de la **Agenda 2030** y el **Pacto Mundial de Naciones Unidas**. Una comunicación que esté libre de prejuicios y no discrimine a las personas por razones de sexo, orientación sexual o identidad de género, entre otras.

Cuando se comunica desde la inclusión, los mensajes llegan a más personas y la audiencia se siente representada en ellos. Esto agrega **valor a la comunicación corporativa** y a las relaciones con todos los grupos de interés.

Con esta formación conocerás los recursos que necesitas para construir un **entorno corporativo más inclusivo** y llegar a un **público más diverso** con tus mensajes.



## ¿Qué Título obtendrás? ¿Qué entidades certifican tu formación?

Una vez completado el programa formativo, recibirás el certificado del curso **Uso inclusivo del lenguaje y comunicación más accesible**. Será emitido por **MODII/IWORDS Global - Bureau Veritas Business School**.



## Entidades Organizadoras

### MODII/IWORDS Global

**MODII** es una marca registrada de IWORDS Global. Se trata del primer portal interactivo que fomenta transformaciones sociales por medio de la comunicación.

**IWORDS Global** es una empresa líder en la implementación de soluciones de comunicación y diseño para organizaciones, redes y colectivos con propósitos sociales.

Sus servicios incluyen la formación y el acompañamiento a organizaciones y empresas para comunicar con inclusión. Además, la creación, la edición y el diseño de contenidos escritos y audiovisuales. También el diseño web, la adaptación de documentos a medios digitales, la traducción, la transcripción y otras soluciones de comunicación.

**Bureau Veritas Formación** es la División especializada en Formación de la compañía internacional Bureau Veritas. Con más de 20 años de experiencia, cada año ofrece formación virtual a decenas de miles de estudiantes procedentes de los cinco continentes. La prioridad es favorecer la empleabilidad del alumnado y lograr que la formación ofrezca opciones reales de encontrar empresas en las que desarrollar profesionalmente las competencias adquiridas.



## ¿Qué conseguirás con el Uso inclusivo del lenguaje y comunicación más accesible?

- 1. Desarrollar habilidades y mejorar competencias para gestionar las comunicaciones corporativas en línea con la legislación vigente sobre igualdad entre hombres y mujeres.** Esto implica fortalecer las capacidades para hacer un uso no sexista del lenguaje. También para crear narrativas corporativas igualitarias, plurales y no estereotipadas de las mujeres y las personas de diversa orientación sexual e identidad de género.
- 2. Manejar herramientas básicas para crear contenidos más accesibles.** Esto implica, conocer recursos para lograr que los textos, los colores, las imágenes incluyan criterios mínimos de accesibilidad e inclusión.
- 3. Acelerar los avances corporativos hacia la comunicación con diversidad e inclusión para conseguir mayor competitividad, mejor desempeño corporativo y mejor reputación.** Implica entender cómo la diversidad humana y la inclusión social agregan valor a las empresas y organizaciones, a la par que las hacen más competitivas y sostenibles.
- 4. Potenciar el trabajo en redes y el intercambio de experiencias entre profesionales de distintas empresas, áreas y sectores.**



## Un programa diseñado para ti

- Profesionales de los **comités de igualdad y recursos humanos** de las organizaciones que deban consolidar sus conocimientos en torno a la **práctica de una comunicación inclusiva y más accesible**.
- Personal del departamento de **Marketing y Comunicación** que desee consolidar la **perspectiva de género** en su actividad comunicativa.
- Personal de medios de comunicación llamado a aplicar la **Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres** (España) y otras afines.
- **Personal técnico y de la gerencia** con objetivos vinculados a la **igualdad en el entorno empresarial**.
- Personal que debe conocer de forma general las implicaciones de incorporar **estrategias de igualdad de género** en sus organizaciones.
- Otros perfiles profesionales que quieran **conocer el impacto y la implementación de la comunicación inclusiva** en los temas de género.



## Características de este curso práctico

Estas son algunas características del curso práctico:

- Se desarrolla en formato en línea, en un aula virtual de máximo 25 estudiantes.
- Tiene una duración de 20 horas lectivas, distribuidas en 4 módulos que se desarrollan en 4 semanas de trabajo.
- Cada módulo incluye encuentros sincrónicos, consulta de material, intercambios en el aula virtual y evaluaciones.
- Cada sesión sincrónica tiene 1 hora de duración, para un total de 4 horas de encuentros sincrónicos.
- Cada módulo contiene ejercicios prácticos y material de consulta obligatoria y opcional. Se dedican en promedio 18 horas a consultar este material.
- Al finalizar cada módulo se completa una breve evaluación. Toma alrededor de 2 horas completar todas las evaluaciones.



# Uso inclusivo del lenguaje y comunicación más accesible

## **Módulo 1: Uso no sexista del lenguaje - SEMANA 1**

- » Introducción al uso no sexista del lenguaje
- » Cómo usar un lenguaje no sexista y con enfoque de género: recursos normativos y disruptivos
- » Preguntas y respuestas
- » Conclusiones y cierre de la sesión

## **Módulo 2: Igualdad de género - SEMANA 2**

- » Introducción al concepto de igualdad de género en las comunicaciones
- » Cómo comunicar sobre las mujeres desde un enfoque de derechos: análisis y recursos
- » Preguntas y respuestas
- » Conclusiones y cierre de la sesión

## **Módulo 3: Diversidad sexual y de género - SEMANA 3**

- » Introducción al concepto de diversidad sexual y de género
- » Cómo crear mensajes sobre la diversidad sexual y de género libres de prejuicios, estereotipos y discriminación: alternativas básicas
- » Preguntas y respuestas
- » Conclusiones y cierre de la sesión

## **Módulo 4: Comunicación visual - SEMANA 4**

- » Introducción al concepto de lenguaje visual inclusivo y accesible
- » Cómo usar el lenguaje visual para comunicar sin discriminar: recursos sencillos y básicos sobre inclusión y accesibilidad
- » Preguntas y respuestas
- » Conclusiones y cierre de la sesión

En cada webinar se ofrece un servicio de transcripción automática.

## Nuestro Claustro

### **Mónica Ropain**

Directora de MODII. Proporcionará orientación estratégica, coordinará la formación y cofacilitará las sesiones.

### **Soledad Bellido**

Redactora y revisora de contenidos de MODII. Garantizará que el contenido del curso sea impecable y cofacilitará las sesiones.

### **Andrea Gómez**

Responsable de comunicaciones de MODII. Aportará todo su talento en materia de comunicaciones, diseño y apoyo logístico.





Aporta **flexibilidad y adaptación** al proceso de aprendizaje, **elimina barreras** geográficas y facilita la capacidad de transmisión de conocimientos.



Facilita la **aplicación de los conocimientos adquiridos** a contextos más amplios, ya que ayuda a establecer redes de **contacto** con grupos de **diferentes localizaciones, culturas, intereses y áreas de conocimiento**.



Las redes sociales, correo electrónico, repositorios de vídeos, blogs, wikis y otros muchos medios relacionados con las **Tecnologías de la Información y de la Comunicación (TICs)** usados como **herramienta de aprendizaje** permiten la generación, aplicación y comunicación de conocimientos desarrollados de manera **colaborativa** o conjunta, relacionando **contextos multidisciplinares**.



Se centra tanto en el **aprendizaje de forma individual como dentro de una comunidad virtual**. Su empleabilidad dotará al alumnado de la capacidad de **trabajo colaborativo y de habilidades de comunicación** para su adecuada inserción en las organizaciones de vanguardia .



## FORMACIÓN

### BUREAU VERITAS FORMACIÓN

formacion@bureauveritas.com  
Tel. : 900 92 12 92

Síguenos en nuestras redes sociales



©2021 | [www.bureauveritasformacion.com](http://www.bureauveritasformacion.com)



### MODII

info@modii.org

Síguenos en nuestras redes sociales



©2022 | [www.modii.org](http://www.modii.org)