CURSO AUDITOR INTERNO DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN ISO 27001:2022

16 horas

Español

Seguridad de la información

Aula Virtual

¿Por qué hacer este curso?

Este curso permite la mejora y actualización de las competencias en seguridad de la información, actualmente las auditorías internas de seguridad de la información son una herramienta clave en cualquier organización para evaluar la eficacia de su sistema de gestión, y la protección de su información y sus datos.

La realización de auditorías de seguridad de la información permite evaluar si los controles de seguridad implementados en una organización cumplen eficazmente su función, y garantizan que las redes, sistemas y datos son seguros y están protegidos frente a posibles amenazas externas.

Titulación

Una vez completado el programa formativo satisfactoriamente se obtendrán los siguientes títulos:

- Certificado del curso Auditor interno de Sistemas de Gestión de la Informacióm, expedido por Bureau Veritas Formación..

- Certificado de Auditor Interno de Sistemas de Gestión de Seguridad de la Información (con examen), título expedido por Bureau Veritas.

¿A quién va dirigido?

Este curso está dirigido a:

- Consultores especializados en el desarrollo e implantación de sistemas de gestión de seguridad de la información.
- Personal vinculado a la gestión y control del cumplimiento normativo en la empresa (compliance) y concretamente en el área de seguridad de la información.
- En general, a todos aquellos profesionales que desarrollen su actividad en el área de recursos humanos, donde la protección de datos y la seguridad de la información es clave para cualquier organización.

¿Qué lograrás con el curso?

Al finalizar el curso serás capaz de:

- Entender los conceptos y definiciones aplicables en la Norma ISO 27001:2022 para la seguridad de la información, ciberseguridad y protección de la privacidad.
- Conocer los principios de gestión de la seguridad de la información que permiten evaluar los posibles riesgos que puedan afectar a la disponibilidad, integridad y confidencialidad de la información.
- Asegurar que se realiza correctamente el proceso de análisis y verificación de no conformidades y las medidas de seguimiento aplicables.
- Identificar los requisitos precisos para la implantación de los controles de seguridad establecidos en la Norma ISO 27001:2022.

¿Por qué Bureau Veritas lo recomienda?

En un mundo globalizado, donde la integridad y confidencialidad de la información es el eje fundamental de cualquier actividad empresarial, son muchas las ciberamenazas a las que debe hacer frente cualquier empresa.

Por tanto, hoy en día es imprescindible que todas las personas que desempeñan su actividad en el área de seguridad de la información, adquieran las competencias precisas para minimizar los riesgos en seguridad de la formación ante posibles amenazas que puedan poner en riesgo activos de información de una empresa.

Cumplir con los requisitos para la implementación de los controles de seguridad reconocidos en el estándar ISO 27001 supone una mejora en las competencias de los profesionales de esta área de seguridad de la información .

Es necesario conocer bien y ser capaces de aplicar correctamente los nuevos controles surgidos de la nueva versión de la Norma ISO 27001:2022 para desarrollar sistemas de gestión de seguridad de la información eficientes y útiles para las organizaciones.

Programa

MODULO 1-La Norma ISO 27001

1. Estructura y objetivos ISO 27001.
2. Requisitos de un sistema de gestión de seguridad de la información según la Norma ISO 27001.
3. Liderazgo y planificación en ISO 27001.
4. Recursos, competencia y control operacional en ISO 27001.
5. Evaluación del desempeño y mejora continua en la Norma ISO 27001.

MODULO 2- Controles de Seguridad en ISO 27001

1. Nuevos controles definidos en ISO 27001 e ISO 27002
2. Tipos de controles:
   - Controles organizacionales.
   - Controles de personas.
   - Controles físicos.
   - Controles lógicos.

MODULO 3- Directrices para la auditoría interna de sistemas de gestión

1. Términos y definiciones.
2. Principios de auditoría.
3. Competencia y evaluación de los auditores
4. Realización de la auditoria:
   - Revisión de las evidencias.
   - Detección y categorización de las desviaciones
   - Redacción del informe de auditoria

Modalidad Aula Virtual

Formación tutorizada de manera sincrónica, en vivo, dirigida por un docente en línea que permite la formación cualquier parte del mundo. Durante la sesión, cualquier participante puede realizar preguntas e interactuar con la persona encargada de la tutorización y con el resto del alumnado. La plataforma permite compartir talleres, ejercicios, encuestas, videos, audio, documentos, haciendo que la experiencia sea inmersiva e interactiva.